



COMUNE DI FALLO

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2022-2024

Sommario

PREMESSA	3
INTRODUZIONE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)	4
Variazione percentuale della popolazione	13
Movimento naturale della popolazione	14
Flusso migratorio della popolazione	15
Distribuzione della popolazione 2020 - Fallo	18
SeO - Parte prima e Parte seconda - Analisi per missione	19
Analisi delle risorse	19
Analisi della spesa	25
MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	26
MISSIONE 02 – GIUSTIZIA	26
MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	27
MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	27
MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI.	28
MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO.	28
MISSIONE 07 – TURISMO.	28
MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.	29
MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE.	29
MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ.	30
MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE.	30
MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA.	31
MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE.	31
MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ.	31
MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	32
MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	32
MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	33
MISSIONE 19 – RELAZIONI INTERNAZIONALI	33
MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI.	34
MISSIONE 50 – DEBITO PUBBLICO.	35
MISSIONE 60 – ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	35
MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI.	35
SeO - Riepilogo Parte seconda	36
Risorse umane disponibili	36
Piano delle opere pubbliche	40

PREMESSA

La programmazione di bilancio è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

INTRODUZIONE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, la relazione previsionale e programmatica.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La **Sezione Strategica** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo, individua gli indirizzi strategici dell'Ente. In particolare, la SeS individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale rendiconta al Consiglio Comunale, lo stato di attuazione del programma di mandato.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- *analisi delle condizioni esterne*: considera gli obiettivi individuati dal Governo alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali, nonché le condizioni e le prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, più specificatamente il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce per gestire tematiche di più ampio respiro. Assumono pertanto importanza gli organismi gestionali a cui l'ente partecipa a vario titolo e gli accordi negoziali raggiunti con altri soggetti pubblici o privati per valorizzare il territorio, in sostanza gli strumenti di programmazione negoziata;
- *analisi delle condizioni interne*: l'analisi riguarderà le problematiche legate all'erogazione dei servizi e le conseguenti scelte di politica tributaria e tariffaria nonché lo stato di avanzamento delle opere pubbliche. Si tratta di indicare precisamente l'entità delle risorse destinate a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, sia in termini di competenza che di cassa, analizzando le problematiche legate ad un eventuale ricorso all'indebitamento ed i possibili vincoli imposti dal patto di stabilità.

La **Sezione Operativa** ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del Documento unico di programmazione.

In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione operativa supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La Sezione operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del Documento unico di programmazione, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La **SeO** si struttura in due parti fondamentali:

sono illustrati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio 2021-2023, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica.

Il contenuto minimo della SeO è costituito:

- a) dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- b) dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- d) dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- e) dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;

- f) per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- g) dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- h) dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;

Parte 2: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

- la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;
- il programma triennale delle opere pubbliche e l'elenco annuale;
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

PROGRAMMA AMMINISTRATIVO

SINDACO GIANLUCA

CASTRACANE

L'azione per il bene comune implica la partecipazione responsabile alla vita della comunità. Siamo in presenza del diritto-dovere di ogni cittadino «come singolo o in associazione con altri, direttamente o a mezzo di propri rappresentanti, di contribuire alla vita culturale, economica, sociale e politica della comunità civile cui appartiene»

AMBITI DI INTERVENTO

1. SOCIALE;

L'aspetto sociale rappresenta il punto fondamentale di intervento nei piccoli centri. Questo ambito di intervento vedrà l'implementazione dei servizi svolti verso le comunità e in particolar modo sarà rivolto verso le famiglie , gli anziani e verso i soggetti svantaggiati, attraverso:

- a) Rafforzamento degli interventi già in atto attraverso rimborsi per l'acquisto di libri per scuola dell'obbligo nella misura del 25% per tutti e di ulteriore 25% per gli studenti che si impegneranno nei progetti sociali organizzati dal Comune;
- b) Ristrutturazione di case lasciate in disuso al fine di renderle disponibili per giovani coppie e per nuclei familiari in difficoltà economiche a canone calmierato;
- c) Elevare gli standard qualitativi dei servizi disponibili per gli anziani e facilitarne l'accesso agli stessi;
- d) Creazione degli orti urbani in borgo valle vecchia al fine sia di riqualificare la zona e sia di dare un luogo di aggregazione e sia di scambio di opinioni tra generazioni;

2. RIQUALIFICAZIONE DEL VERDE ATTREZZATO;

I parchi urbani e periurbani rappresentano un luogo di ritrovo delle giovani generazioni e quindi meritano una adeguata fruibilità e un'attenzione particolare nell'azione delle pubbliche amministrazioni attraverso una costante manutenzione e la creazione di nuove aree da adibire a parchi pubblici al fine di riqualificare zone ora degradate e in stato di semi abbandono da parte di proprietari privati. L'azione su richiamata verrà svolta con le seguenti modalità:

2.1 Riqualificazione e miglioramento della fruizione dei parchi urbani e periurbani esistenti sia attraverso una più efficace manutenzione e sia con l'acquisto di nuovo arredo urbano (panchine , cestini, giochi ecc), di

particolare interesse sarà l'area vicino la Madonnina (giardinetto delle tazze);

2.2 Attivazione ove possibile di siti Wi Fi al fine di rendere i parchi sede di aggregazione giovanile;

2.3 Attuare il Censimento dei terreni incolti in modo da attuare la Banca della Terra;

3. ACQUA, RETE FOGNARIA ,RETE ACQUE BIANCHE

L'acqua in quanto elemento vitale va preservata e non utilizzata in modo improprio quindi si interverrà sugli aspetti fondamentali per un corretto e sostenibile utilizzo di questa risorsa.

3.1 Formazione e informazione di tutti gli utenti sul corretto uso della risorsa acqua anche attraverso incontri e opportuni opuscoli informativi.

3.2 rifacimento dei tratti di fogna obsoleti al fine di evitare infiltrazioni in fondi privati in quanto alcuni tratti di fogna risultano ancora in cunetta.

3.3 in considerazione di fenomeni atmosferici sempre più intensi (bombe d'acqua) ove possibile la regimentazione delle acque bianche sarà separata da quella delle acque nere.

4. RIFIUTI

Negli ultimi anni si sta assistendo sempre maggiormente all'esplosione di problematiche inerenti ai rifiuti. Per minimizzare al massimo l'impatto di tali problematiche già da qualche anno è partita la raccolta porta a porta, ma il rifiuto viene visto ancora come un problema e non come una risorsa da sfruttare al fine di attuare questa rivoluzione si agirà;

4.1 con un'implementazione dei servizi di raccolta differenziata con l'inserimento di nuove tipologie di rifiuto da conferire e con la spinta ad una raccolta più efficace che premi i cittadini virtuosi con abbattimento della TARSU /TARES attraverso un ribaltamento dei corrispettivi Conai ai cittadini;

4.2 Creazione di un Isola Ecologica al fine di trasformare il rifiuto da problema a risorsa;

4.3 Al fine di diminuire l'impatto ambientale verrà realizzata l'iniziativa compostiera di comunità;

5. AGGREGAZIONE SOCIALE

5.1 Verranno favorite e ove possibile sovvenzionate tutte le forme associative e le iniziative che valorizzeranno il comune di Fallo nella cultura, la natura e l'aggregazione sociale che verranno ritenute meritevoli.

5.2 Verrà sostenuta l'autoimprenditorialità giovanile con tutte le agevolazioni fiscali che il Comune potrà effettuare

6. SICUREZZA URBANA

La problematica della sicurezza urbana è sempre più sentita dalle popolazioni dei piccoli centri montani, questa crea sempre maggiori apprensione. La suddetta problematica verrà affrontata attraverso una più ampia collaborazione con le forze dell'ordine presenti sul nostro territorio e attraverso l'ampliamento del sistema di videosorveglianza, già attiva nei punti di accesso del territorio comunale e nei punti ritenuti sensibili.

7. TURISMO E PROMOZIONE TERRITORIALE

Il turismo sta sempre più affermandosi come elemento di crescita sostenibile dei piccoli centri montani e pedemontani. Quindi vista la posizione strategica del Comune di Fallo verranno promosse iniziative volte a promuovere il nostro paese quale destinazione turistica quali:

7.1 Creazione del nuovo impianto "Zip Line Alfredo Salerno", attrazione dedicata al sindaco che ha sempre avuto a cuore lo sviluppo ed il benessere del nostro paese. L'impianto ha lo scopo di rivitalizzare l'affluenza turistica del paese offrendo un'attività ricreativa multistagionale rivolta ad un pubblico multigenerazionale.

7.2 fallo ol school

7.3 Riapertura di vecchi sentieri rurali, anche in collaborazione con Comuni limitrofi e associazioni specializzate, e conseguente messa in sicurezza e fornitura di segnaletica per promuovere il turismo attivo;

7.4 Creazioni di sentieri specifici dedicati al cicloturismo, anche in collaborazione con i Comuni limitrofi e associazioni specializzate, al fine di creare itinerari ricchi di emozioni alla scoperta dell'arte, della natura, dell'enogastronomia e della cultura che la nostra zona offre. Escursioni in totale relax grazie all'utilizzo dell'e-bike che con la pedalata assistita, rende qualsiasi percorso, anche quelli con dislivelli interessanti, alla portata di tutti, senza fatica e nel rispetto dell'ambiente.

7.5 Trasformazione a fini turistici di strutture di proprietà comunale aventi destinazione d'uso non più in linea con le esigenze della popolazione;

7.6 Recupero ai fini turistici di vecchi Manufatti da adibire ad albergo diffuso;

7.7 Creazione di nuove infrastrutture prettamente turistico ricreative;

7.8 Accordo con Cantina Sociale San Mauro di Bomba e Istituto Alberghiero di Villa Santa Maria per creazione percorsi enogastronomici e valorizzazione prodotti locali;

7.9 Valorizzazione dei ritrovamenti presso Fallo Vecchio.

7.10 Organizzazione di eventi culturali e congressuali che facciano da volano alla conoscenza del nostro piccolo borgo;

7.11 Studio approfondito del territorio attraverso il cosiddetto marketing territoriale al fine di valorizzare i punti di forza del territorio del Comune di Fallo;

8. MANUTENZIONE ORDINARIA DEL TERRITORIO

Negli ultimi anni si stanno manifestando sempre più di sovente eventi dovuti alla scarsa manutenzione del territorio al fine di evitare tali eventi si propone;

- a) Pulizia costante dei fossi presenti sul territorio Comunale;
- b) Pulizia costante del Cimitero Comunale;
- c) Pulizia a cadenza annuale delle cunette di strade comunali;
- d) Piantumazione in zone sensibili al rischio frane;

9. RAPPORTI CON LA CITTADINANZA

I rapporti con la cittadinanza verranno garantiti attraverso incontri da tenersi con cadenza trimestrale, nei quali verranno illustrate le iniziative intraprese e quelle da intraprendere nei mesi successivi nonché verranno analizzate le proposte dei cittadini al fine di realizzare iniziative condivise il più possibile dalla cittadinanza.

10. NUOVI SERVIZI AI CITTADINI

Verranno implementati e introdotti servizi aggiuntivi, disponibili sul sito istituzionale in modo che i cittadini non debbano recarsi materialmente in Comune.

11. ADEGUAMENTO DELLE STRUTTURE COMUNALI

Tutte le strutture di proprietà comunale verranno adeguate sia a livello sismico e sia a livello di fruizione da parte di soggetti diversamente abili attraverso l'abbattimento delle barriere architettoniche in tutto il territorio comunale per rendere più facile l'accesso alla vita sociale dei soggetti portatori di handicap.

12. OPERE PUBBLICHE

Il Comune di Fallo necessita di alcune opere ormai indifferibili in quanto carente di alcune infrastrutture, mentre altre infrastrutture realizzate molti anni fa non sono più in linea con le esigenze attuali ed altre ancora mostrano ormai il passare degli anni il piano quinquennale delle opere terrà conto delle esigenze del nostro Comune e verterà:

12.1 Riqualificazione ex campo sportivo

12.2 Riqualificazione campo da calcetto

12.3 Ampliamento cimitero con costruzione di nuovi loculi e della camera mortuaria;

12.4 Mitigazione rischio idrogeologico;

12.5 Pavimentazione centro storico con eliminazione cavi aerei enel;

12.6 Realizzazione area Pic nic in località lagariello.

13. RIQUALIFICAZIONE DA PARTE DEI PRIVATI

Alcune zone del Paese sono caratterizzate dalla presenza di ruderi ove possibile sarà data la possibilità ai proprietari di metterle in sicurezza e il Comune darà delle premialità concernenti riduzione delle tasse normate da apposito regolamento distinguendo varie forme di contributo in base alla tipologia di intervento.

SITUAZIONE DEMOGRAFICA

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di **Fallo** dal 2001 al 2019. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.



Andamento della popolazione residente

COMUNE DI FALLO (CH) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

La tabella in basso riporta il dettaglio della variazione della popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno. Vengono riportate ulteriori due righe con i dati rilevati il giorno dell'ultimo censimento della popolazione e quelli registrati in anagrafe il giorno precedente.

Anno	Data rilevamento	Popolazione residente	Variazione assoluta	Variazione percentuale	Numero Famiglie	Media componenti per famiglia
2001	31 dicembre	162	-	-	-	-
2002	31 dicembre	155	-7	-4,32%	-	-
2003	31 dicembre	155	0	0,00%	85	1,82
2004	31 dicembre	152	-3	-1,94%	82	1,85
2005	31 dicembre	154	+2	+1,32%	80	1,93
2006	31 dicembre	162	+8	+5,19%	85	1,91
2007	31 dicembre	155	-7	-4,32%	81	1,91
2008	31 dicembre	156	+1	+0,65%	82	1,90
2009	31 dicembre	154	-2	-1,28%	79	1,95
2010	31 dicembre	155	+1	+0,65%	83	1,87
2011 ⁽¹⁾	8 ottobre	150	-5	-3,23%	79	1,90
2011 ⁽²⁾	9 ottobre	146	-4	-2,67%	-	-
2011 ⁽³⁾	31 dicembre	145	-10	-6,45%	79	1,84
2012	31 dicembre	134	-11	-7,59%	75	1,79
2013	31 dicembre	136	+2	+1,49%	75	1,81
2014	31 dicembre	133	-3	-2,21%	74	1,80
2015	31 dicembre	139	+6	+4,51%	75	1,85
2016	31 dicembre	141	+2	+1,44%	78	1,81
2017	31 dicembre	138	-3	-2,13%	77	1,79
2018	31 dicembre	137	-1	-0,72%	78	1,76
2019	31 dicembre	120	-17	-12,41%	74	1,62

⁽¹⁾ popolazione anagrafica al 8 ottobre 2011, giorno prima del censimento 2011.

⁽²⁾ popolazione censita il 9 ottobre 2011, data di riferimento del censimento 2011.

⁽³⁾ la variazione assoluta e percentuale si riferiscono al confronto con i dati del 31 dicembre 2010.

La **popolazione residente a Fallo al Censimento 2011**, rilevata il giorno 9 ottobre 2011, è risultata composta da **146** individui, mentre alle Anagrafi comunali ne risultavano registrati **150**. Si è, dunque, verificata una differenza negativa fra *popolazione censita* e *popolazione anagrafica* pari a **4** unità (-2,67%).

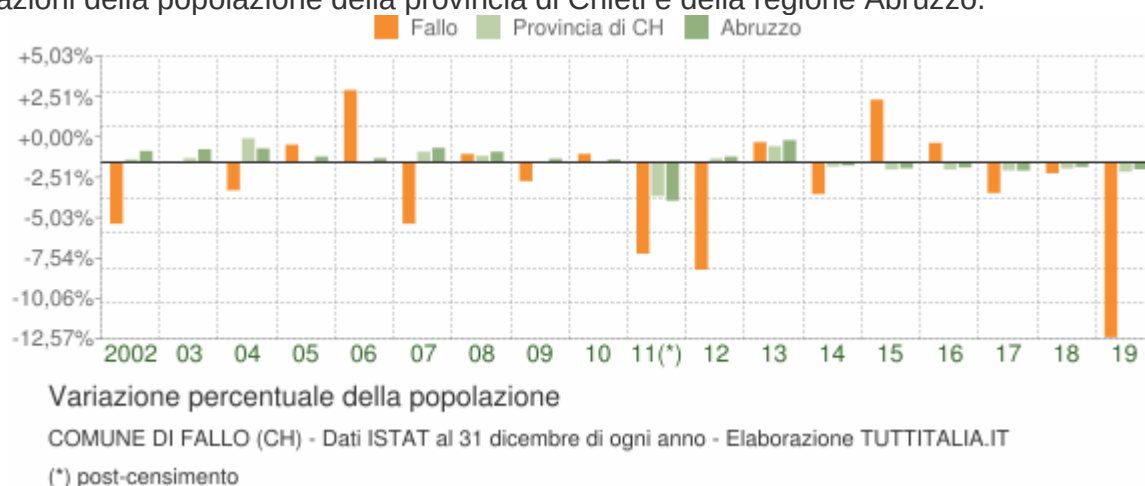
Per eliminare la discontinuità che si è venuta a creare fra la serie storica della popolazione del decennio intercensuario 2001-2011 con i dati registrati in Anagrafe negli anni successivi, si ricorre ad operazioni di **ricostruzione intercensuaria** della popolazione.

I grafici e le tabelle di questa pagina riportano i dati effettivamente registrati in Anagrafe fino al 31 dicembre 2018.

Dal **2019**, grazie al processo di digitalizzazione centralizzata delle anagrafi ed al **Censimento permanente** della popolazione, è stato adottato un nuovo sistema di contabilità demografica, che ha portato ad un ricalcolo annuale della popolazione residente al 1° gennaio. Tale dato differisce da quello al 31 dicembre dell'anno precedente per effetto delle operazioni di riconteggio dei flussi demografici.

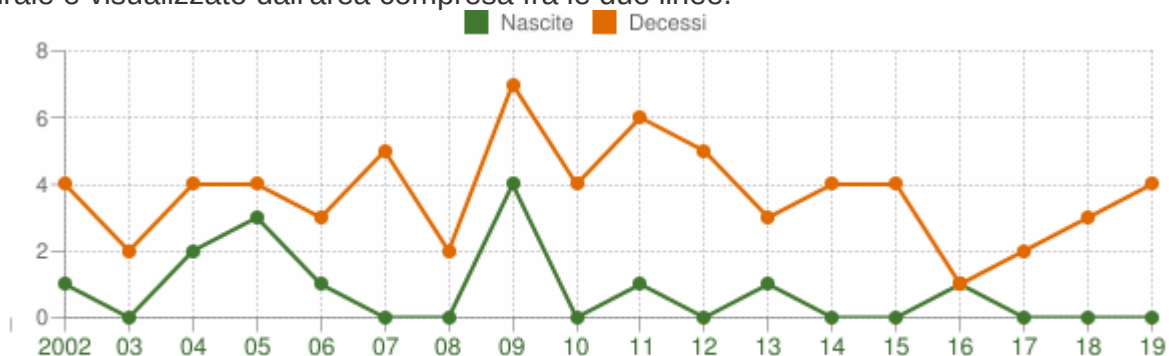
Variazione percentuale della popolazione

Le variazioni annuali della popolazione di Fallo espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Chieti e della regione Abruzzo.



Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche **saldo naturale**. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



Movimento naturale della popolazione

COMUNE DI FALLO (CH) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio delle nascite e dei decessi dal 2002 al 2019. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

Anno	Bilancio demografico	Nascite	Variaz.	Decessi	Variaz.	Saldo Naturale
2002	1 gennaio-31 dicembre	1	-	4	-	-3
2003	1 gennaio-31 dicembre	0	-1	2	-2	-2
2004	1 gennaio-31 dicembre	2	+2	4	+2	-2
2005	1 gennaio-31 dicembre	3	+1	4	0	-1
2006	1 gennaio-31 dicembre	1	-2	3	-1	-2
2007	1 gennaio-31 dicembre	0	-1	5	+2	-5
2008	1 gennaio-31 dicembre	0	0	2	-3	-2
2009	1 gennaio-31 dicembre	4	+4	7	+5	-3
2010	1 gennaio-31 dicembre	0	-4	4	-3	-4
2011 ⁽¹⁾	1 gennaio-8 ottobre	1	+1	5	+1	-4
2011 ⁽²⁾	9 ottobre-31 dicembre	0	-1	1	-4	-1
2011 ⁽³⁾	1 gennaio-31 dicembre	1	+1	6	+2	-5
2012	1 gennaio-31 dicembre	0	-1	5	-1	-5
2013	1 gennaio-31 dicembre	1	+1	3	-2	-2
2014	1 gennaio-31 dicembre	0	-1	4	+1	-4
2015	1 gennaio-31 dicembre	0	0	4	0	-4
2016	1 gennaio-31 dicembre	1	+1	1	-3	0
2017	1 gennaio-31 dicembre	0	-1	2	+1	-2
2018	1 gennaio-31 dicembre	0	0	3	+1	-3
2019	1 gennaio-31 dicembre	0	0	4	+1	-4

⁽¹⁾ bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

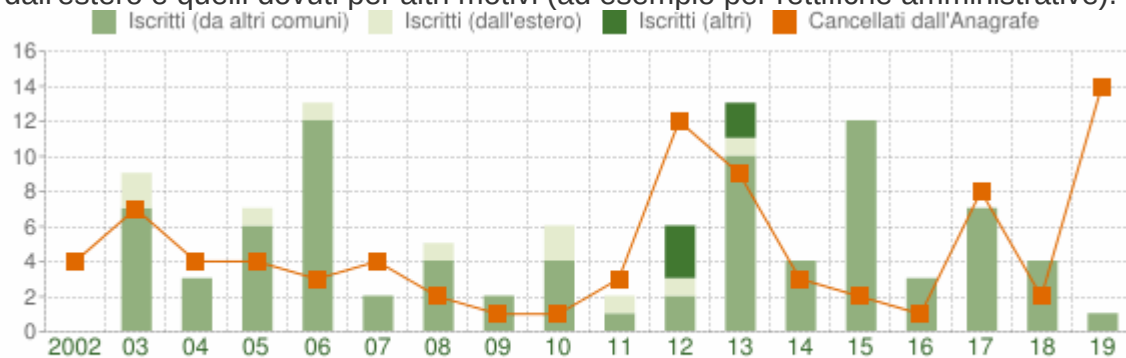
⁽²⁾ bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

⁽³⁾ bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.

Flusso migratorio della popolazione

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di Fallo negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come **iscritti** e **cancellati** dall'Anagrafe del comune.

Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



Flusso migratorio della popolazione

COMUNE DI FALLO (CH) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio del comportamento migratorio dal 2002 al 2019. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

Anno <i>1 gen-31 dic</i>	Iscritti			Cancellati			Saldo Migratorio con l'estero	Saldo Migratorio totale
	<i>DA altri comuni</i>	<i>DA estero</i>	<i>altri iscritti (*)</i>	<i>PER altri comuni</i>	<i>PER estero</i>	<i>altri cancell. (*)</i>		
2002	0	0	0	4	0	0	0	-4
2003	7	2	0	7	0	0	+2	+2
2004	3	0	0	4	0	0	0	-1
2005	6	1	0	4	0	0	+1	+3
2006	12	1	0	3	0	0	+1	+10
2007	2	0	0	4	0	0	0	-2
2008	4	1	0	2	0	0	+1	+3
2009	2	0	0	1	0	0	0	+1
2010	4	2	0	1	0	0	+2	+5
2011 ⁽¹⁾	1	1	0	3	0	0	+1	-1
2011 ⁽²⁾	0	0	0	0	0	0	0	0
2011 ⁽³⁾	1	1	0	3	0	0	+1	-1
2012	2	1	3	11	1	0	0	-6
2013	10	1	2	9	0	0	+1	+4
2014	4	0	0	3	0	0	0	+1
2015	12	0	0	2	0	0	0	+10
2016	3	0	0	0	0	1	0	+2
2017	7	0	0	8	0	0	0	-1
2018	4	0	0	2	0	0	0	+2
2019	1	0	0	14	0	0	0	-13

(*) sono le iscrizioni/cancellazioni in Anagrafe dovute a rettifiche amministrative.

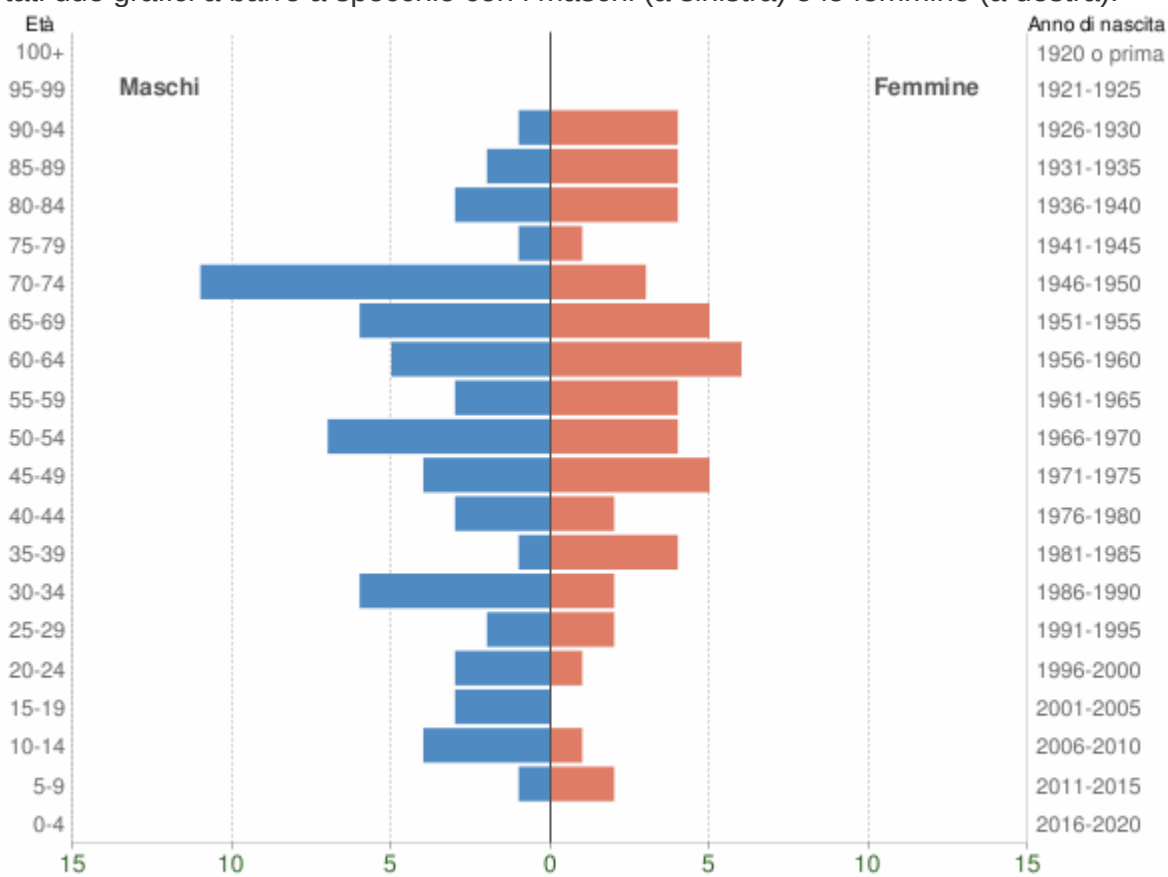
⁽¹⁾ bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

⁽²⁾ bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

⁽³⁾ bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.

Il grafico in basso, detto **Piramide delle Età**, rappresenta la distribuzione della popolazione residente a Fallo per età e sesso al 1° gennaio 2020. I dati per stato civile non sono al momento disponibili.

La popolazione è riportata per **classi quinquennali** di età sull'asse Y, mentre sull'asse X sono riportati due grafici a barre a specchio con i maschi (a sinistra) e le femmine (a destra).



Popolazione per età e sesso - 2020

COMUNE DI FALLO (CH) - Dati ISTAT 1° gennaio 2020 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

In generale, la **forma** di questo tipo di grafico dipende dall'andamento demografico di una popolazione, con variazioni visibili in periodi di forte crescita demografica o di cali delle nascite per guerre o altri eventi.

In Italia ha avuto la forma simile ad una **piramide** fino agli anni '60, cioè fino agli anni del boom demografico.

Distribuzione della popolazione 2020 - Fallo

Età	Maschi	Femmine	Totale	
				%
0-4	0 0,0%	0 0,0%	0	0,0%
5-9	1 33,3%	2 66,7%	3	2,5%
10-14	4 80,0%	1 20,0%	5	4,2%
15-19	3 100,0%	0 0,0%	3	2,5%
20-24	3 75,0%	1 25,0%	4	3,3%
25-29	2 50,0%	2 50,0%	4	3,3%
30-34	6 75,0%	2 25,0%	8	6,7%
35-39	1 20,0%	4 80,0%	5	4,2%
40-44	3 60,0%	2 40,0%	5	4,2%
45-49	4 44,4%	5 55,6%	9	7,5%
50-54	7 63,6%	4 36,4%	11	9,2%
55-59	3 42,9%	4 57,1%	7	5,8%
60-64	5 45,5%	6 54,5%	11	9,2%
65-69	6 54,5%	5 45,5%	11	9,2%
70-74	11 78,6%	3 21,4%	14	11,7%
75-79	1 50,0%	1 50,0%	2	1,7%
80-84	3 42,9%	4 57,1%	7	5,8%
85-89	2 33,3%	4 66,7%	6	5,0%
90-94	1 20,0%	4 80,0%	5	4,2%
95-99	0 0,0%	0 0,0%	0	0,0%
100+	0 0,0%	0 0,0%	0	0,0%
Totale	66 55,0%	54 45,0%	120	100,0

SeO - Parte prima e Parte seconda - Analisi per missione

Analisi delle risorse

Anticipazione di liquidità legge 35/2013

L'articolo 39-ter della legge di conversione del decreto Milleproroghe cerca di porre rimedio agli effetti della sentenza n. 4/2020 con cui la Corte costituzionale ha censurato l'articolo 2, comma 6, del decreto legge 78/2015 e dell'articolo 1, comma 814, della legge 205/2017. Norme che, avevano dato la possibilità agli enti destinatari delle anticipazioni di liquidità erogate secondo il DL 35/2013 e successivi rifinanziamenti di utilizzare le risorse accantonate nel risultato di amministrazione per finanziare il fondo crediti di dubbia esigibilità.

La Consulta, con la citata sentenza, ha dichiarato illegittime quelle norme, nella misura in cui hanno consentito di distrarre risorse acquisite per il pagamento dei debiti per migliorare la situazione dei bilanci, alleggerendo di fatto il peso del fondo crediti di dubbia esigibilità. Una soluzione, secondo i giudici, che contrasta con l'articolo 119 della Costituzione, nella misura in cui si permette agli enti locali di indebitarsi per spese diverse da quelle di investimento (nel caso di specie per finanziare spese coperte solo fittiziamente da entrate teoriche) spese di investimento che, ricordiamo, sono elencate nell'articolo 3, comma 17, della legge 350/2003.

Con l'articolo 39-ter del decreto legge 162/2019, introdotto in sede di conversione in legge, il legislatore interviene ad evitare il default degli enti locali interessati dalla pronuncia della Corte costituzionale. Viene infatti, da un lato, sancito l'obbligo di accantonare nel risultato di amministrazione del rendiconto dell'esercizio 2019 l'importo dell'anticipazione di liquidità pari alle rate non rimborsate al 31 dicembre, così da rispettare il giudicato, d'altro canto, viene data la possibilità di "ripianare" il maggiore disavanzo che si potrebbe produrre per effetto di tale nuovo accantonamento in un numero di annualità pari alla residua durata del rimborso dell'anticipazione e per un importo pari alla rata da rimborsare a carico di ciascun esercizio. In questo modo viene diluito negli anni l'obbligo di ripianare tale disavanzo, rendendo così sostenibile l'onere a carico dei bilanci.

Nella sezione operativa ha rilevante importanza l'analisi delle risorse a natura finanziaria demandando alla parte seconda la proposizione delle risorse umane nella trattazione dedicata alla programmazione in materia di personale.

Tra le innovazioni più significative, rilevanti ai fini della comprensione dei dati esposti in questa parte, si rileva la costituzione e l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato (d'ora in avanti FPV). Il FPV è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate in esercizi precedenti destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello nel quale sono assunte e nasce dall'esigenza di applicare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziato, rendendo evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Le entrate sono così suddivise:

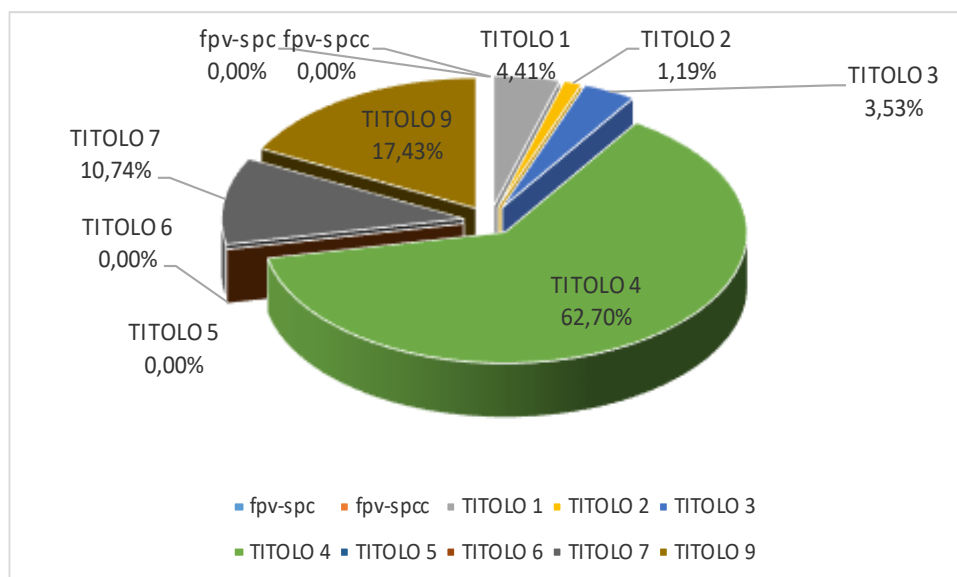
Titolo	Descrizione	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
	Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale	270.131,60	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	191.946,89	432.312,19	191.470,32	199.441,03
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	67.596,60	148.647,60	67.596,60	53.453,51
TITOLO 3	Entrate extratributarie	164.400,00	492.215,13	164.400,00	164.400,00
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	5.058.026,62	6.164.034,61	2.917.800,81	2.917.800,81
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6	Accensione prestiti	0,00	19.321,85	0,00	0,00
TITOLO 7	Anticipazione istituto tesoriere	500.000,00	675.265,32	500.000,00	500.000,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	811.186,76	1.001.462,68	811.186,76	811.186,76
Totale		7.063.288,47	8.933.259,38	4.652.454,49	4.646.282,11

Di seguito si riporta il trend storico dell'entrata per titoli dal 2018 al 2023 con la nuova classificazione dei titoli previsti dal 2016 in base alla normativa sulla sperimentazione contabile:

Titolo	Descrizione	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
	Fondo pluriennale vincolato spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	270.131,60	0,00	0,00
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	215.181,75	214.537,81	205.160,85	191.946,89	191.470,32	199.441,03
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	9.000,00	61.367,07	55.177,84	67.596,60	67.596,60	53.453,51
TITOLO 3	Entrate extratributarie	162.506,11	163.900,00	164.400,00	164.400,00	164.400,00	164.400,00
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	1.287.550,00	545.927,77	2.917.800,81	5.058.026,62	2.917.800,81	2.917.800,81
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6	Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7	Anticipazione istituto tesoriere	412.209,96	412.845,93	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	169.897,63	259.225,79	811.186,76	811.186,76	811.186,76	811.186,76
Totale		2.256.345,45	1.657.804,37	4.653.726,26	7.063.288,47	4.652.454,49	4.646.282,11

Si evidenzia che le cosiddette entrate di finanza derivata hanno subito notevoli variazioni a causa di continui cambiamenti normativi negli ultimi anni.

ENTRATE 2021



Al fine di meglio comprendere l'andamento dell'entrata, si propone un'analisi della stessa partendo dalle unità elementari in bilancio quantificate in cui essa è suddivisa presentandone un trend storico quinquennale.

Le **entrate di natura tributaria e contributiva** erano in precedenza codificate in maniera diversa; per ragioni di omogeneità dei dati e per permetterne il necessario confronto si propone la collocazione del dato contabile con la nuova codifica propria dal 2016 in avanti.

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	126.417,05	112.824,76	116.514,92	103.300,96	102.824,39	110.795,10
Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	88.764,70	101.713,05	88.645,93	88.645,93	88.645,93	88.645,93
Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	215.181,75	214.537,81	205.160,85	191.946,89	191.470,32	199.441,03

Le **entrate da trasferimenti correnti**, pur rientranti tra le entrate di parte corrente, subiscono notevoli variazioni dovute dall'applicazione dei dettati delle diverse leggi di stabilità che si susseguono negli anni e dei relativi corollari normativi a loro collegate.

Trasferimenti correnti	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	9.000,00	61.367,07	55.177,84	67.596,60	67.596,60	53.453,51
Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	9.000,00	61.367,07	55.177,84	67.596,60	67.596,60	53.453,51

Le **entrate extratributarie** raggruppano al proprio interno le entrate derivanti dalla vendita e dall'erogazione di servizi, le entrate derivanti dalla gestione di beni, le entrate da proventi da attività di controllo o repressione delle irregolarità o illeciti, dall'esistenza d'eventuali interessi attivi su fondi non riconducibili alla tesoreria unica, dalla distribuzione di utili ed infine rimborsi ed altre entrate di natura corrente.

Entrate extratributarie	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	157.506,11	158.900,00	164.400,00	164.400,00	164.400,00	164.400,00
Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	162.506,11	163.900,00	164.400,00	164.400,00	164.400,00	164.400,00

Le **entrate in conto capitale** raggruppano al proprio interno le entrate derivanti da tributi in conto capitale, da contributi per gli investimenti e da alienazioni di beni materiali ed immateriali censiti nel patrimonio dell'Ente.

Entrate in conto capitale	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	1.287.550,00	545.927,77	2.892.800,81	5.033.026,62	2.892.800,81	2.892.800,81
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.287.550,00	545.927,77	2.917.800,81	5.058.026,62	2.917.800,81	2.917.800,81

Di seguito si riportano le Entrate relative al Titolo sesto – **Accensione di prestiti**) e al Titolo settimo – **Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**.

Accensione Prestiti	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
Tipologia 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	412.209,96	412.845,93	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Totale	412.209,96	412.845,93	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00

In conclusione, si presentano le **entrate per partite di giro**.

Entrate per conto terzi e partite di giro	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	50.866,99	121.645,67	664.941,92	664.941,92	664.941,92	664.941,92
Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	119.030,64	137.580,12	146.244,84	146.244,84	146.244,84	146.244,84
Totale	169.897,63	259.225,79	811.186,76	811.186,76	811.186,76	811.186,76

Analisi della spesa

La spesa è così suddivisa:

Titolo	Descrizione	Stanziamiento 2022	Cassa 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
TITOLO 1	Spese correnti	401.310,72	705.073,73	400.834,15	400.834,15
TITOLO 2	Spese in conto capitale	5.328.158,22	6.572.856,97	2.917.800,81	2.917.800,81
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	16.460,39	16.460,39	16.460,39	16.460,39
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	549.719,30	500.000,00	500.000,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	811.186,76	915.126,59	811.186,76	811.186,76
Totale		7.057.116,09	8.759.236,98	4.646.282,11	4.646.282,11

Di seguito si riporta il trend storico della spesa per titoli dal 2019 al 2024 con la nuova classificazione dei titoli previsti dal 2016 in base alla normativa sulla sperimentazione contabile:

Titolo	Descrizione	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
TITOLO 1	Spese correnti	309.064,47	351.008,03	416.112,04	401.310,72	400.834,15	400.834,15
TITOLO 2	Spese in conto capitale	1.287.550,00	545.927,77	2.917.800,81	5.328.158,22	2.917.800,81	2.917.800,81
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	14.267,60	13.912,19	15.773,03	16.460,39	16.460,39	16.460,39
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	412.209,96	412.845,93	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	169.897,63	259.225,79	811.186,76	811.186,76	811.186,76	811.186,76
Totale		2.192.989,66	1.582.919,71	4.660.872,64	7.057.116,09	4.646.282,11	4.646.282,11

Al fine di meglio comprendere l'andamento della spesa si propone la scomposizione delle varie missioni nei programmi a loro assegnati e il confronto con i dati relativi al rendiconto 2019 e 2020. Si evidenzia che i dati non sono del tutto confrontabili a causa della diversa collocazione di diverse voci nel nuovo bilancio armonizzato e delle variazioni apportate al bilancio a seguito della definizione del fondo pluriennale vincolato.

L'esercizio 2023 viene considerato di mantenimento di quanto previsto per il triennio precedente per la parte corrente, mentre non si prevedono nuovi investimenti per la parte in conto capitale.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Organi istituzionali	21.100,00	24.387,58	25.227,24	15.360,00	15.360,00	15.360,00
02 Segreteria generale	75.266,44	87.548,53	96.250,00	93.950,00	93.950,00	93.950,00
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	8.000,00	8.000,00	6.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
04 Gestione delle entrate tributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	62.061,27	60.600,00	71.018,00	65.700,00	65.700,00	65.700,00
06 Ufficio tecnico	10.115,00	18.640,01	20.640,00	20.640,00	20.640,00	20.640,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	200,00	0,00	200,00	5.200,00	5.200,00	5.200,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	8.901,48	10.151,87	7.012,53	6.712,53	6.712,53	6.712,53
Totale	185.644,19	209.327,99	226.347,77	211.562,53	211.562,53	211.562,53

MISSIONE 02 – GIUSTIZIA

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	7.900,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	7.900,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI.

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO.

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Sport e tempo libero	4.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	4.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00

MISSIONE 07 – TURISMO.

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE.

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	7.000,00	9.800,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
03 Rifiuti	21.639,37	22.894,37	21.794,37	21.794,37	21.794,37	21.794,37
04 Servizio Idrico integrato	13.150,00	10.650,00	10.650,00	7.200,00	7.200,00	7.200,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	41.789,37	43.344,37	39.944,37	36.494,37	36.494,37	36.494,37

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ.

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	53.494,77	44.552,43	44.592,00	45.610,00	45.610,00	45.610,00
Totale	53.494,77	44.552,43	44.592,00	45.610,00	45.610,00	45.610,00

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE.

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA.

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	0,00	9.209,11	8.000,00	9.372,80	9.372,80	9.372,80
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	8.000,00	8.000,00	3.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	500,00	1.000,00	500,00	500,00	500,00
Totale	8.000,00	17.709,11	12.000,00	14.872,80	14.872,80	14.872,80

MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE.

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	1.024,80	0,00	45,40	45,40	45,40
Totale	0,00	1.024,80	0,00	45,40	45,40	45,40

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ.

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	13.726,00	13.726,00	13.726,00	13.726,00	13.726,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	13.726,00	13.726,00	13.726,00	13.726,00	13.726,00

MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 19 – RELAZIONI INTERNAZIONALI

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI.

La missione viene scomposta nei seguenti programmi:

Programma	Descrizione
01	Fondo di riserva
02	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione

Il Fondo di riserva deve essere previsto per un importo non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.

Il Fondo crediti di dubbia e difficile esazione nasce in sede di bilancio di previsione tramite l'“accantonamento al fondo crediti di dubbia e difficile esazione”.

In sede di bilancio di previsione, i passi operativi necessari alla quantificazione dell'accantonamento da inserire in bilancio sono i seguenti:

- a) individuare le categorie d'entrata stanziare in sede di programmazione, che potranno dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) calcolare, per ogni posta sopra individuata, la media tra incassi ed accertamenti degli ultimi cinque anni;
- c) cumulare i vari addendi ed iscrive la sommatoria derivante in bilancio secondo le tempistiche proprie del medesimo principio contabile applicato.

L'armonizzazione dei nuovi sistemi contabili stabilisce che le entrate di dubbia e difficile esazione devono essere accertate per il loro intero ammontare ma allo stesso tempo occorre stanziare nelle spese un accantonamento a titolo di fondo svalutazione crediti che, non potendo essere impegnato confluirà nell'avanzo di amministrazione come quota accantonata vincolata.

Non richiedono accantonamento al Fondo:

- i trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche;
- i crediti assistiti da fideiussione
- le entrate tributarie.

La scelta è lasciata al singolo ente che deve, comunque, dare adeguata motivazione.

Nel primo esercizio di applicazione della nuova contabilità è possibile stanziare in bilancio una quota almeno pari al 36% dell'importo dell'accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il fondo allegato al bilancio.

Andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Fondo di riserva	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
02 Fondo svalutazione crediti	0,00	0,00	25.745,46	25.206,00	25.206,00	25.206,00
03 Altri fondi	0,00	0,00	23.225,73	20.383,54	19.906,97	19.906,97
Totale	0,00	0,00	50.971,19	47.589,54	47.112,97	47.112,97

MISSIONE 50 – DEBITO PUBBLICO.

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	16.136,14	15.323,33	14.630,71	13.910,08	13.910,08	13.910,08
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	16.136,14	15.323,33	14.630,71	13.910,08	13.910,08	13.910,08

MISSIONE 60 – ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	412.209,96	412.845,93	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00

MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI.

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	169.897,63	259.225,79	811.186,76	811.186,76	811.186,76	811.186,76
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	169.897,63	259.225,79	811.186,76	811.186,76	811.186,76	811.186,76

SeO - Riepilogo Parte seconda

Risorse umane disponibili

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

La dotazione organica, di seguito elencata, rappresenta uno strumento per rappresentare le risorse umane disponibili:

Cat.	Tempo pieno	Tempo parziale	Totale	Posti coperti	Posti vacanti tempo parziale	Posti vacanti Tempo pieno	Totale Posti vacanti
D1	0	0	0	0	0	0	0
C	0	2	2	0	1 (20/36) 1 (6/36)	0	3
B3	0	1	1	0	1 (20/36)	-	1
B1	0	0	0	0	0	0	0
A	0	0	0	0	0	0	0
TOT	0	3	3	0	3	0	3

La programmazione del fabbisogno di personale viene elaborata alla luce del D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”* il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, anche in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 562, L. n. 296/2006

Rilevato che l'art. 33, c. 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34 dispone:

“2. A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle "unioni dei comuni" ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle

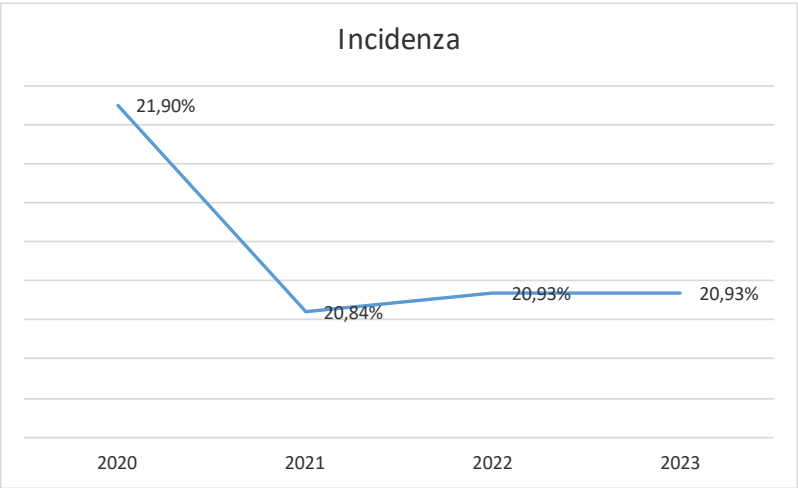
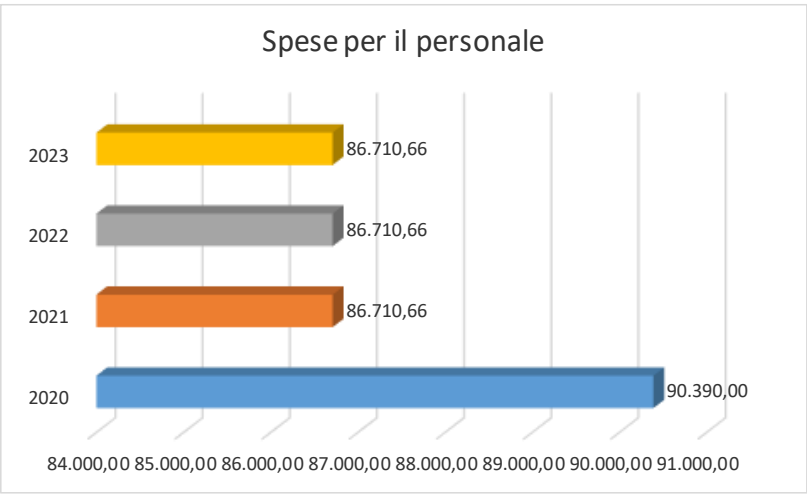
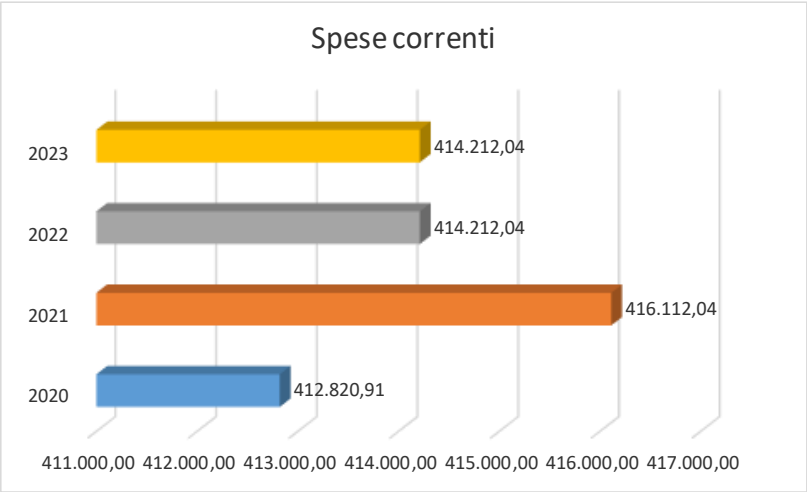
risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2019.”

Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno			
	ANNO	COMUNE DI FALLO	
	2021		
	ANNO	VALORE	FASCIA
Popolazione al 31 dicembre	2019	120	a
	ANNI	VALORE	
Spesa di personale al netto IRAP - ultimo rendiconto di gestione approvato (v. tabella di dettaglio)	2019	67.280,40 €	(l)
Entrate correnti - rendiconti di gestione dell'ultimo triennio	2017	409.676,92 €	
	2018	320.663,59 €	
	2019	386.687,86 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		372.342,79 €	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2019	13.557,43 €	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		358.785,36 €	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette	(a)		18,75%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM	(b1)		29,50%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM	(b2)		33,50%
Incremento TEORICO massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato (solo se (a) < o = (b))	(c)	38.561,28 €	
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM	2021		23,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2	(d)	15.474,49 €	
Incremento EFFETTIVO della spesa per assunzioni a tempo indeterminato	(e)	15.474,49 €	
Tetto massimo EFFETTIVO di spesa di personale per l'anno (art. 5, c. 1)	(f)	82.754,89 €	
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. tabella di dettaglio)	(g)	50.517,96 €	
Incremento EFFETTIVO della spesa di personale + Resti assunzionali	(e+g)	65.992,45 €	
Verifica del limite di incremento di spesa rispetto al valore corrispondente della Tabella 2	(h)	38.561,28 €	
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2021	105.841,68 €	(i)

Assunzioni a tempo indeterminato:

- n. 1 unità di personale categoria B3 per 36 ore, profilo professionale operatore (da 20 a 36 ore)
- n. 1 unità di personale categoria C1 per 20/36 ore, profilo professionale istruttore amministrativo.
- n. 1 unità di personale categoria C1 per 12/36 ore, profilo professionale istruttore vigilanza.

I prospetti seguenti indicano l'incidenza delle spese del personale rispetto le spese correnti.



Piano delle opere pubbliche

La politica dell'Amministrazione nel campo delle opere pubbliche è tesa ad assicurare al cittadino un livello di infrastrutture che garantisca nel tempo una quantità di servizi adeguata alle aspettative della collettività. Il tutto, naturalmente, ponendo la dovuta attenzione sulla qualità delle prestazioni effettivamente rese. Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di investimento e valuta il fabbisogno richiesto per attivare nuovi interventi o per ultimare le opere già in corso. In quel preciso ambito, connesso con l'approvazione del bilancio di previsione, sono individuate le risorse che si cercherà di reperire e gli interventi che saranno finanziati con tali mezzi. Le entrate per investimenti sono costituite da alienazioni di beni, contributi in conto capitale e mutui passivi, eventualmente integrate con l'avanzo e il FPV di precedenti esercizi, oltre che dalle possibili economie di parte corrente. È utile ricordare che il comune può mettere in cantiere un'opera solo dopo che è stato ottenuto il corrispondente finanziamento. Per quanto riguarda i dati esposti, la prima tabella mostra le risorse che si desidera reperire per attivare i nuovi interventi mentre la seconda riporta l'elenco delle opere che saranno realizzate con tali mezzi.

Denominazione	Importo
Avanzo	0,00
FPV	270.131,60
Risorse correnti	0,00
Contributi in C/Capitale	5.058.026,62
Mutui passivi	0,00
Altre entrate	0,00

